



COMUNE DI TORRE DI SANTA MARIA

Provincia di Sondrio

BANDO PER L'EROGAZIONE DI CONTRIBUTI A FONDO PERDUTO A SOSTEGNO DELLE IMPRESE DEL COMUNE DI TORRE DI SANTA MARIA, OPERANTI NEI SETTORI ECONOMICI DEL COMMERCIO, DEL TURISMO E DEI SERVIZI

Art. 1 – Finalità

1. Il Comune di Torre Di Santa Maria, in ottemperanza con quanto disposto dal D.P.C.M. 24 settembre 2020 (pubblicato sulla Gazzetta UFFICIALE n.302 del 04/12/2020), ha predisposto il presente bando per l'erogazione di contributi a sostegno delle imprese operanti nei settori economici del commercio, del turismo e dei servizi presenti sul proprio territorio.

Art. 2 – Riferimenti normativi

1. DPCM del 24 settembre 2020 con il quale sono stati definiti ripartizione, termini, modalità di accesso e rendicontazione dei contributi ai comuni delle aree interne, a valere sul Fondo di sostegno alle attività economiche, artigianali e commerciali per ciascuno degli anni dal 2020 al 2022 pubblicato sulla Gazzetta ufficiale n. 302 del 4 dicembre 2020.

2. Deliberazione 53/2023 del Comune di Torre di Santa Maria che ha approvato il presente Avviso.

Art. 3 – Dotazione finanziaria

1. L'importo complessivo dei fondi messi a disposizione con il presente Bando è pari ad euro 14.316,00 per l'esercizio 2022.

Art. 4 – Regime di aiuto

1. Le agevolazioni di cui al presente avviso sono concesse ai sensi e nei limiti del regolamento (UE) n. 1407/2013 della Commissione, del 18 dicembre 2013, relativo

all'applicazione degli articoli 107 e 108 del Trattato sul funzionamento dell'Unione europea agli aiuti "de minimis", del regolamento (UE) n. 1408/2013 della Commissione, del 18 dicembre 2013, relativo all'applicazione degli articoli 107 e 108.

2. Ai fini del calcolo dell'importo dell'aiuto concedibile e della determinazione dei costi ritenuti ammissibili, riferiti alla tipologia d'aiuto di cui al presente Avviso, gli importi riconosciuti nei provvedimenti di concessione e di liquidazione sono al lordo di qualsiasi imposta o altro onere.

Art. 5 - Cumulo

1. Per le misure di aiuto di cui al presente Avviso, è prevista la cumulabilità con i regimi di aiuti previsti dal *Quadro temporaneo per le misure di aiuto di Stato a sostegno dell'economia nell'attuale epidemia di COVID-19*, e ss.mm.ii., conformemente alle disposizioni di cui alle sezioni specifiche dello stesso.

Art. 6 – Soggetti beneficiari

1. Potranno richiedere il contributo i soggetti che possiedono i seguenti requisiti:

- essere micro e piccole imprese (ai sensi della raccomandazione 2003 361/CE della Commissione Europea del 6 maggio 2003) iscritte ed attive al registro imprese della CCIAA di Sondrio alla data di presentazione della domanda;
- disporre di una unità locale all'interno del Comune di Torre di Santa Maria;
- non essere in stato di liquidazione o di fallimento e non essere soggette a procedure di fallimento o di concordato preventivo;
- non rientrare fra i soggetti di cui all'art. 85 del D.lgs. 6 settembre 2011 n. 159 (c.d. Codice delle leggi antimafia) per il quale sussistano cause di divieto, di decadenza, di sospensione di cui all'art. 67 del citato D.lgs.;
- con riferimento al regime "De minimis", non rientrano nel campo di esclusione di cui all'art. 1 del Regolamento (UE) 1407/2013;
- alla data di erogazione del contributo essere in regola con il versamento dei tributi comunali. In caso di accertata irregolarità la stessa dovrà essere sanata prima di ricevere il contributo;
- essere in regola con l'assolvimento degli obblighi contributivi, previdenziali e assistenziali secondo le vigenti disposizioni legislative (regolarità DURC);
- svolgere attività prevalente (nell'unità locale presso cui vengono realizzati gli interventi oggetto di contributo) riferita ad uno dei seguenti codici ATECO:
 - 47 Commercio al dettaglio
 - 56 Attività dei servizi di ristorazione
 - 96 Altre attività di servizi per la persona
- sono espressamente ESCLUSE dalla partecipazione al presente bando le seguenti categorie economico/produttive:
 - le attività ed imprese del settore finanziario e assicurativo e di intermediazione mobiliare;

- le società per azioni;
- le farmacie;
- gli esercizi di Sale Giochi, Compro Oro, Call center e Internet Point.

2. I requisiti di ammissibilità devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda.

Art. 7 – Ambiti di intervento

1. Sono ammissibili i seguenti interventi e spese:

A) Spese in conto capitale

- opere edili private (ristrutturazione, ammodernamento dei locali, lavori su facciate ed esterni, ecc.);
- installazione o ammodernamento di impianti;
- arredi e strutture temporanee;
- macchinari, attrezzature ed apparecchi, comprese le spese di installazione strettamente collegate;
- acquisto di hardware e software gestionali e/o realizzazione siti web, e-commerce, ecc.

B) Spese di parte corrente (importo massimo € 1.500,00)

- canoni annuali per l'utilizzo di software gestionali, siti web, ecc.;
- corsi di formazione in tema di sicurezza e protezione dei lavoratori e consumatori, comunicazione e marketing, tecnologie digitali;
- affitto dei locali per l'esercizio dell'attività d'impresa;
- fornitura di servizi di natura amministrativa e promozionale;
- utenze (forniture di energia elettrica, idrica, gas, ecc., e servizi di telefonia e connettività);
- tributi comunali.

2. Le spese, al netto di IVA, devono:

- essere intestate e interamente sostenute dal soggetto beneficiario;
- essere eseguite nel periodo compreso tra l' 01/01/2022 e il 31/12/2022 ed interamente liquidate mediante pagamento tracciato alla data di presentazione della domanda.

3. Non sono ammissibili:

- le spese in auto-fatturazione/lavori in economia;
- le spese fatturate da fornitori che si trovino con il cliente in rapporti di controllo, come definiti ai sensi dell'art. 2359 del c.c., o che abbiano in comune soci, amministratori o procuratori con poteri di rappresentanza;
- le spese per l'acquisto di beni usati ovvero per il leasing di impianti, arredi, macchinari e attrezzature;
- i pagamenti effettuati in contanti o tramite compensazione di qualsiasi tipo tra

- cliente e fornitore;
- le spese per il personale dipendente.

Art. 8 – Determinazione del contributo

1. L'agevolazione consiste nella concessione di un contributo a fondo perduto pari al 80% degli interventi presentati ed ammissibili, liberamente composti da spese in conto capitale e spese di parte corrente (queste ultime per un importo massimo di € 1.500,00), al netto di IVA. L'investimento minimo è pari a euro 500,00 (al netto di IVA), il contributo massimo erogabile per ciascuna impresa beneficiaria è pari a euro 2.500,00.

2. Nel caso in cui le domande ritenute ammissibili portino al superamento dei fondi della dotazione finanziaria di cui al precedente art.3, l'importo massimo del contributo sarà rapportato al numero delle domande presentate ed ammissibili ed agli importi delle spese sostenute.

3. Qualora si avesse un avanzo di risorse dal bando, lo stesso verrà ripartito proporzionalmente a tutti i partecipanti risultati idonei all'ottenimento del contributo.

Art. 9 – Presentazione delle domande

1. Per presentare domanda le imprese dovranno utilizzare esclusivamente il modulo (**ALLEGATO A**) scaricabile dal sito del Comune di Torre di Santa Maria oppure ritirabile presso gli uffici comunali durante gli orari di apertura al pubblico.

2. Le domande per la partecipazione, pena l'esclusione, devono essere debitamente compilate e sottoscritte e corredate da:

a) copia visura camerale;

b) copia documento d'identità e codice fiscale del legale rappresentante (sottoscrittore) in corso di validità (la mancanza è motivo di esclusione in caso di sottoscrizione autografa);

c) fatture e giustificativi di spesa relativi agli interventi per i quali viene richiesto il contributo, corredati dai documenti che consentano la tracciabilità dei pagamenti ai fornitori (non sono ammessi pagamenti in contanti) e quindi comprovino in modo inequivocabile l'effettivo pagamento alla data di presentazione della domanda;

d) copia del Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC);

e) in caso di presentazione delle spese di affitto locali, copia del contratto di affitto o di altra tipologia di contratto che dimostri la disponibilità dei locali da parte del presentatore della domanda.

3. La domanda dovrà essere presentata a partire **dal giorno 23/10/2023 ed entro il 22/11/2023** tramite PEC all'indirizzo:

comune.torredisantamaria@pec.regione.lombardia.it

4. Non potranno essere accolte le domande:
- a. predisposte su modello difforme dall'allegato A al presente Avviso;
 - b. presentate con modalità diversa da quanto previsto al precedente punto 3 del presente articolo;
 - c. predisposte in maniera incompleta e/o non conforme alle disposizioni di Legge e del presente Avviso (fatta salva la possibilità di integrare documentazione o dare chiarimenti, ove possibile, su richiesta del competente Ufficio);
 - d. non sottoscritte, in forma digitale o olografa, dal legale rappresentante dell'impresa o dal titolare;
 - e. presentate oltre il termine di scadenza.

5. Il Comune di Torre di Santa non si assume alcuna responsabilità per eventuali disguidi nella presentazione della domanda dovuti a problemi informatici o telematici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Art. 10 – Valutazione delle domande ed erogazione del contributo

1. Nel corso della fase istruttoria, gli uffici comunali procederanno alla verifica della regolarità formale della domanda e della sussistenza dei requisiti oggettivi di ammissione di cui al precedente art. 4 e delle relative dichiarazioni, anche attraverso l'utilizzo di documentazione agli atti o interrogazione di Enti Competenti. Ove possibile e necessario, tramite PEC, potranno essere richiesti chiarimenti e/o integrazioni.

2. Il procedimento istruttorio delle domande di contributo si concluderà entro 30 giorni dal termine di presentazione delle domande. La graduatoria finale sarà approvata con determina del Responsabile del Servizio.

3. La graduatoria come sopra formata sarà pubblicata nelle apposite sezioni del sito istituzionale secondo le norme vigenti e quanto previsto in materia di privacy.

4. La graduatoria sarà pubblicata entro il 11/12/2023. A partire dalla data di pubblicazione l'Amministrazione Comunale disporrà l'erogazione del contributo nei tempi tecnici strettamente necessari. L'importo come sopra determinato sarà liquidato a mezzo bonifico disposto esclusivamente sui conti correnti bancari o postali accesi presso Istituti di credito o presso Poste Italiane, indicati nell'apposita sezione del Modello Allegato A.

Art. 11 – Obblighi a carico del beneficiario

1. Il Beneficiario del finanziamento è tenuto a:

- a) archiviare e conservare tutta la documentazione relativa all'intervento presso la

- propria sede, nel rispetto dell'art. 140 del Reg. 1303/2013, che consente la conservazione dei documenti oltre che in originale anche in copie autentiche o su supporti per i dati comunemente accettati, comprese le versioni elettroniche di documenti originali o documenti esistenti esclusivamente in formato elettronico;
- b) fornire al Comune, in qualsiasi momento, i dati e le informazioni per il monitoraggio finanziario, fisico e procedurale dell'intervento di cui al presente avviso;
 - c) presentare la documentazione completa, nei tempi e modi stabiliti;
 - d) rendere disponibile la documentazione a richiesta dei soggetti che esplicano l'attività di controllo di cui al successivo Articolo 12;
 - e) comunicare tempestivamente l'intenzione di rinunciare al contributo;
 - f) ottemperare alle prescrizioni contenute nel bando e negli atti a questo conseguenti.

Art. 12 – Verifiche e controlli

1. Le dichiarazioni rese dagli istanti nell'ambito del presente intervento saranno oggetto di verifica a campione da parte degli organi di controllo dell'Amministrazione competente.

Art. 13 - Revoche

1. Nel caso in cui il beneficiario non si renda disponibile ai controlli in loco, o non produca i documenti richiesti nel termine di 30 giorni dalla ricezione della comunicazione relativa alla notifica di sopralluogo, si procederà alla revoca d'ufficio del contributo.

2. Nel caso in cui, a seguito dei controlli, si verifichi che il contributo è stato erogato al beneficiario in assenza dei requisiti necessari o in presenza di false dichiarazioni, il Comune procede alla revoca totale delle agevolazioni.

3. Qualora la revoca del contributo intervenga dopo la liquidazione dello stesso si provvederà anche al recupero delle somme eventualmente già erogate, alle quali sarà applicato il tasso d'interesse legale, con riferimento al tasso vigente nel giorno di assunzione al protocollo comunale dell'atto di richiesta di restituzione dell'aiuto erogato.

Art. 14 – Informazioni sul procedimento

1. Il titolare del procedimento è il Comune di Torre di Santa Maria.

2. Il responsabile del Trattamento e Responsabile del procedimento è Gianotti Giovanni

3. L'impresa interessata può richiedere l'accesso ai documenti amministrativi ai sensi della legge 241/1990 e ss.mm.ii. e del D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33.

4. Per ogni informazione relativa al presente bando è possibile contattare i referenti dell'Unione del Commercio, del Turismo e dei Servizi della Provincia di Sondrio:

- Matteo Zerboni
- Chiara Barri

al numero 0342-533311.

Art. 15 – Tutela della privacy

1. Per la tutela del diritto alla riservatezza trovano applicazione le disposizioni di cui al D.lgs. n. 196/2003 “Codice in materia di protezione dei dati personali” e al Regolamento (UE) 2016/679 "Regolamento Generale sulla Protezione dei dati” (GDPR).

Art. 16 – Disposizioni finali

1. L’Amministrazione si riserva, per motivi di pubblico interesse, la facoltà di annullare o revocare la presente procedura. In tal caso, i richiedenti non potranno avanzare alcuna pretesa di compenso o risarcimento.

2. Il presente avviso è pubblicato sul sito web del Comune di Torre di Santa Maria